

Печатается на бланке организации.  
При отсутствии бланка проставляется  
штамп с реквизитами организации.

№ \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Настоящая справка дана \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

в том, что он (а), с \_\_\_\_\_ работает в \_\_\_\_\_  
(дата дд/мм/гг) (полное наименование организации)

в должности \_\_\_\_\_  
(полное название должности)

С заработной платой за последние месяцы в следующем размере (рублей в месяц):

1. _____	4. _____
2. _____	5. _____
3. _____	6. _____

Справка дана для предоставления по месту требования.

Руководитель организации /  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО подпись

М.П.

Контактный телефон: \_\_\_\_\_.